

	<h1>Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO</h1>				
	MALLA CURRICULAR 2025				
Área:	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Asignatura:	TECNOLOGÍA -INFORMÁTICA	GRADO	CUARTO

						-Aprender a guardar archivos en el pc		
COMPETENCIAS				INDICADORES DE DESEMPEÑO				
ARGUMENTATIVA	INTERPRETATIVA	PROPOSITIVA	SABER	HACER	SER			
Comprueba que las herramientas que nos ofrece la internet para facilitar las tareas del hombre	. Reconocer los términos relacionados con la tecnología y el proceso de transformación de un producto natural a tecnológico	Crea carpetas para guardar información y las usa de manera adecuada.	Reconoce y aplica comandos básicos en los programas de uso frecuente.	Realiza actividades prácticas utilizando herramientas de ofimática (como procesadores de texto)	-Realiza un uso responsable del dispositivo del celular, de las redes sociales evitando comentarios o contenido que atente contra los demás.			

GRADO: CUARTO	ÁREA: TECNOLOGIA E INFORMATICA	DOCENTE:	PERIODO: II	AÑO: 2025
PREGUNTA PROBLEMATIZADORA: TECNOLOGIA: ¿ INFORMATICA: ¿Cómo el programa WORD facilita mis actividades académicas?				
ESTANDARES		NÚCLEOS TEMÁTICOS (MÓDULO)	CONTENIDOS (UNIDADES O SECUENCIAS)	
<ul style="list-style-type: none"> Reconozco artefactos creados por el hombre para satisfacer sus necesidades, los relaciono con los procesos de producción y con los recursos naturales involucrados. Reconozco características del funcionamiento de algunos productos tecnológicos de mi entorno y los utilizo en forma segura. Identifico y comparo ventajas y desventajas en la utilización de artefactos y procesos tecnológicos en la solución de problemas de la vida cotidiana. <p>Identifico y menciono situaciones en las que se evidencian los efectos sociales y ambientales, producto de la utilización de procesos y artefactos de la tecnología.</p>		UNIDAD #02 ¿CÓMO SE HA TRANSFORMADO LA TECNOLOGÍA A LO LARGO DE LA HISTORIA?	CONTENIDOS DE TECNOLOGIA: <ul style="list-style-type: none"> La transformación del mono en hombre y sus primeros instrumentos, herramientas y maquinas. Historia de las innovaciones tecnológicas 	
COMPETENCIAS DEL AREA				
1. Desarrollo de habilidades informáticas básicas <ul style="list-style-type: none"> Manejar procesadores de texto, herramientas de dibujo y software educativo. Crear y guardar documentos digitales sencillos. 				
2. Resolución de problemas con tecnología <ul style="list-style-type: none"> Usar herramientas tecnológicas para resolver problemas simples o apoyar actividades escolares. 				
3. Uso de internet para la búsqueda de información <ul style="list-style-type: none"> Utilizar motores de búsqueda para encontrar información específica con orientación. 				

	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO				
	MALLA CURRICULAR 2025				
Área:	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Asignatura:	TECNOLOGÍA -INFORMÁTICA	GRADO	CUARTO

COMPETENCIAS DEL AREA								
Uso básico de herramientas tecnológicas: <ul style="list-style-type: none"> Reconocer y manejar dispositivos tecnológicos básicos (computadoras, tabletas, teclados, ratones, entre otros). Usar programas y aplicaciones sencillas para realizar actividades escolares. Comprensión de la tecnología en el entorno <ul style="list-style-type: none"> Identificar objetos tecnológicos presentes en el entorno y su función. Reflexionar sobre el impacto de la tecnología en la vida cotidiana. Navegación básica y exploración <ul style="list-style-type: none"> Navegar en entornos digitales controlados y seguros (por ejemplo, páginas educativas). Explorar interfaces básicas de software con apoyo. Trabajo colaborativo <ul style="list-style-type: none"> Participar en actividades que involucren el uso de tecnología de manera grupal. Responsabilidad digital Reconocer normas básicas para el uso seguro y responsable de dispositivos tecnológicos.			CONOZCO Y USO MI CORREO ELECTRONICO			<u>CONTENIDOS DE INFORMATICA:</u> -Normas en la sala de sistemas -Reconocer los pasos para ingresar al correo institucional -Aprender a conocer el entorno que nos encontramos al ingreso del correo y las funciones básicas -Aprender a enviar correos, comenzando por mensajes básicos y luego aprender a pegar imágenes en el mismo correo -Aprender a adjuntar archivos de Word para enviar correos. -Ejercicios de practica -Colocar firma al correo, el entorno y colocar imagen institucional en CONFIGURACION.		
COMPETENCIAS			INDICADORES DE DESEMPEÑO					
ARGUMENTATIVA	INTERPRETATIVA	PROPOSITIVA	SABER	HACER	SER			
Define los procedimientos básicos para enviar correos y adjuntar archivos	: Reconoce la evolución de las viviendas y la contribución para la sociedad a través de los adelantos e innovaciones tecnológicas.	Crea carpetas para guardar información y las usa de manera adecuada, para adjuntar archivos al correo electrónico y enviarlos.	Entiende la importancia de las TIC en la vida diaria y su impacto en diferentes áreas del conocimiento.	Realiza actividades prácticas utilizando herramientas de ofimática	-Realiza un uso responsable del dispositivo del celular, de las redes sociales evitando comentarios o contenido que atente contra los demás.			

GRADO: CUARTO	ÁREA: TECNOLOGIA E INFORMÁTICA	DOCENTE:	PERIODO: IV	AÑO: 2025
PREGUNTA PROBLEMATIZADORA: TECNOLOGIA: ¿Cómo la tecnología puede ayudarnos a preservar el medio ambiente? INFORMATICA: ¿De qué manera Microsoft Word me permite sistematizar, y guardar mis trabajos?				
ESTANDARES		NÚCLEOS TEMÁTICOS (MÓDULO)	CONTENIDOS (UNIDADES O SECUENCIAS)	

	<h1 style="margin: 0;">Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO</h1>				
	<h2 style="margin: 0;">MALLA CURRICULAR 2025</h2>				
Área:	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Asignatura:	TECNOLOGÍA -INFORMÁTICA	GRADO	CUARTO

<ul style="list-style-type: none"> • Reconozco y describo la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en mi entorno y en el de mis antepasados. • Reconozco productos tecnológicos de mi entorno cotidiano y los utilizo en forma segura y apropiada. • Reconozco y menciono productos tecnológicos que contribuyen a la solución de problemas de la vida cotidiana. • Exploro mi entorno cotidiano y diferencio elementos naturales de artefactos elaborados con la intención de mejorar las condiciones de vida. 	UNIDAD #04 TECNOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE MI PRIMER CUADERNO VIRTUAL: WORD PARTE INTERMEDIA	<p><u>CONTENIDOS DE TECNOLOGIA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventos tecnológicos en energía y medio ambiente. - Instrucción de reparación de artefactos caseros <p><u>CONTENIDOS DE INFORMATICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Normas en la sala de sistemas -Ejercicios de Word intermedios -Crear y guardar documentos, y carpetas en diferentes unidades de almacenamiento de información. -Actividades multimedia para aprender. -Envío de correos con archivos adjuntos. 			
COMPETENCIAS DEL AREA					
<p>Uso básico de herramientas tecnológicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocer y manejar dispositivos tecnológicos básicos (computadoras, tabletas, teclados, ratones, entre otros). • Usar programas y aplicaciones sencillas para realizar actividades escolares. <p>Comprensión de la tecnología en el entorno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar objetos tecnológicos presentes en el entorno y su función. • Reflexionar sobre el impacto de la tecnología en la vida cotidiana. <p>Navegación básica y exploración</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navegar en entornos digitales controlados y seguros (por ejemplo, páginas educativas). • Explorar interfaces básicas de software con apoyo. <p>Trabajo colaborativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar en actividades que involucren el uso de tecnología de manera grupal. <p>Responsabilidad digital Reconocer normas básicas para el uso seguro y responsable de dispositivos tecnológicos.</p>					
COMPETENCIAS			INDICADORES DE DESEMPEÑO		
ARGUMENTATIVA	INTERPRETATIVA	PROPOSITIVA	SABER	HACER	SER
Reconoce de los inventos tecnológicos para la energía y medio ambiente contribuyendo la protección del contexto	Compara los beneficios para el aprendizaje a través de juegos multimedia	Realiza los procedimientos básicos para crear, abrir y guardar documentos, en los diferentes periféricos.	Identifica el programa de Word y sus herramientas básicas.	Aprende a encender y apagar una computadora correctamente.	Demuestra cuidado y respeto al manipular equipos como computadoras o periféricos.